

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
BEFEKTETÉSI SZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VETT ÜGYFELEK ÉS
ESETI BEFEKTETÉSI TRANZAKCIÓT BONYOLÍTÓK RÉSZÉRE

A **QUAESTOR** Értékpapírkereskedelmi és Befektetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság "felszámolás alatt" (székhely: 1071 Budapest, Damjanich u. 11-15.1. em 124.; a továbbiakban: **Társaság** vagy **Adatkezelő**) az Európai Parlament és Tanács Általános Adatvédelmi Rendeletéről szóló 2016/679 számú rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) előírásai alapján, ezúton tájékoztatja a pénzforgalmi szolgáltatást igénybe vett ügyfeleit személyes adataik Adatkezelő által történő kezeléséről.

1. Ki az Adatkezelő?

Neve: QUAESTOR Értékpapírkereskedelmi és Befektetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság "felszámolás alatt"

Székhelye: 1071 Budapest, Damjanich u. 11-15.1. em 124.

Cégjegyzékszám: 01-10-043211, Adószám: 12185458-2-42

Telefonszám: +36-1-784-6694

E-mail cím: info@qepfa.hu

Képviseli: Pénzügyi Stabilitási és Felszámoló Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felszámoló

Felszámoló székhelye: 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 78. 1. emelet

Felszámolóbiztos: Pataki Péter

Felszámolóbiztos telefonszáma: (06 1) 321 01 16, felszámolóbiztos telefonszáma: (06 1) 321 02 09

Felszámoló e-mail címe: info@psfn.hu

Adatvédelmi panaszok bejelentése: info@qepfa.hu

A Tájékoztató elérhető az Adatkezelő székhelyén.

2. Kik az Érintettek?

A jelen adatkezelési tájékoztató az Adatkezelővel befektetési szolgáltatási szerződést kötött vagy eseti tranzakciót bonyolító ügyfelekre vonatkozik, beleértve azon ügyfeleket is, akik az Adatkezelő ellen folyamatban lévő felszámolási eljárásban hitelezői igényt jelentettek be (Cstv. 28. § (2) bekezdés f) pont illetve Cstv. 37. §).

3. Milyen jogszabályok vonatkoznak az Adatkezelő adatkezelésére?

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatainak kezelése, nyilvántartása, feldolgozása és továbbítása során az alábbi legfontosabb jogszabályok rendelkezései alapján jár el:

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (a továbbiakban: **GDPR**),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: **Infotv.**),
- a befektetési vállalkozásokról, az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény (**Bszt.**),
- a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (**Cstv.**),
- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: **Pmt.**),
- a Központi Hitelinformációs Rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: **Szvt.**),
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CI. törvény (a továbbiakban: **Art.**),

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.),
- valamint az adatvédelemre vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések.

4. Milyen személyes adatokat, meddig kezelünk, mire használjuk őket, és milyen felhatalmazás alapján?

Az Adatkezelő személyes adatot kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettsége teljesítése érdekében kezel. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. Személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

A pénzforgalmi szolgáltatást igénybe vett érintettekről kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja az alábbi:

A	B	C	D	E
Adat	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama
név	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Hitelezői igény nyilvántartása, valamint igény- és jogérvényesítés d) Ügyfél átvilágítás alkalmazása e) Kapcsolattartás f) Számviteli illetve adóügyi bizonylat kiállítása g) BEVA kártalanítás ügyintézése és nyilvántartása	a), b), d) és e) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek d) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése f) pont és g) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
születési név	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Hitelezői igény nyilvántartása, valamint igény- és jogérvényesítés d) Ügyfél átvilágítás alkalmazása e) Kapcsolattartás f) Számviteli illetve adóügyi bizonylat kiállítása g) BEVA kártalanítás ügyintézése és nyilvántartása	a), b), d) és e) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek d) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése f) pont és g) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
anyja neve	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Hitelezői igény nyilvántartása, valamint igény- és jogérvényesítés d) Ügyfél átvilágítás alkalmazása e) Kapcsolattartás f) Számviteli illetve adóügyi bizonylat kiállítása g) BEVA kártalanítás ügyintézése és nyilvántartása	a), b), d) és e) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek d) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése f) pont és g) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
születési hely és időpont	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Hitelezői igény nyilvántartása, valamint igény- és jogérvényesítés d) Ügyfél átvilágítás alkalmazása e) Kapcsolattartás	a), b), d) és e) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése d) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év

		f) Számviteli illetve adóügyi bizonylat kiállítása g) BEVA kártalanítás ügyintézése és nyilvántartása	c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek f) pont és g) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	
lakcím	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Hitelezői igény nyilvántartása, valamint igény- és jogérvényesítés d) Ügyfél átvilágítás alkalmazása e) Kapcsolattartás f) Számviteli illetve adóügyi bizonylat kiállítása g) BEVA kártalanítás ügyintézése és nyilvántartása	a), b), d) és e) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek d) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése f) pont és g) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
személyi igazolvány szám	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Ügyfél-átvilágítás alkalmazása	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
lakcímkártya száma	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Ügyfél-átvilágítás alkalmazása	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
vezetői engedély száma	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Ügyfél-átvilágítás alkalmazása	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
útlevel száma	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Ügyfél-átvilágítás alkalmazása	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
adóazonosító jel	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Számviteli illetve adóügyi bizonylat kiállítása d) Ügyfél-átvilágítás alkalmazása	a), b) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése d) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
e-mail cím	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Szerződés teljesítése b) Kapcsolattartás c) Igény- és jogérvényesítés d) Ügyfél-átvilágítás alkalmazása	a) és b) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek	Ha szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 8 év Ha nem szerződésben szerepel, akkor a Szerződés megszűnésétől számított 5 év
telefonszám	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Szerződés teljesítése b) Kapcsolattartás c) Igény- és jogérvényesítés d) Ügyfél-átvilágítás alkalmazása	a) és b) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek	Ha szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 8 év Ha nem szerződésben szerepel, akkor a Szerződés megszűnésétől számított 5 év
bankszámlaszám, értékpapírszámla száma	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Szerződés teljesítése b) Kapcsolattartás c) Igény- és jogérvényesítés d) Ügyfél-átvilágítás alkalmazása	a) és b) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek	Szerződés megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év
számlaforgalom és tranzakciók	az ügyfél személyes, írásos, illetve elektronikus hírközlő	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése	a), b), d) és e) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b)	Szerződés megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás

	eszköz útján tett adatszolgáltatása	c) Hitelezői igény nyilvántartása, valamint igény- és jogérvényesítés d) Ügyfél-átvilágítás alkalmazása e) Kapcsolattartás f) Számviteli illetve adóügyi bizonylat kiállítása g) BEVA kártalanítás ügyintézése és nyilvántartása	pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek f) pont és g) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	teljesítésétől számított 8 év
ügyfélről és az általa bemutatott okmányokról készített kép- és hangfelvétel	az ügyfél elektronikus hírközlő eszköz útján tett adatszolgáltatása	a) Ügyfél-átvilágítás alkalmazása	GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont és a Pmt. 6-7. §: jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 év

A jogos érdek megjelölése: az Adatkezelő és a szerződött partner közös jogos érdeke a fenti adatok kezelése, mivel az szükséges az Adatkezelő és a szerződött partner közötti szerződés teljesítéséhez, a szerződéssel kapcsolatos kapcsolattartáshoz, az ügyfél- illetve hitelezői igény nyilvántartásba vételéhez és kifizetéséhez (Cstv. 46. § (5) bekezdés és 57. § (1) bekezdés, valamint Bszt. 136. § és 136/A. §), a szerződött partner részére a megkötött szerződéssel kapcsolatban történő értesítés küldéshez. Az ügyfélnek csak a feltétlenül szükséges adatait kezeli az Adatkezelő, így az ügyfelek alapvető jogai és szabadságai az adatkezeléssel nem sérülnek, és is nem élveznek elsőbbséget az Adatkezelő és a szerződött partner fenti jogos érdekeivel szemben. Az adatok kezelése az Adatkezelő és az ügyfél közötti szerződéshez kapcsolódó utolsó számviteli bizonylat kiállítását követő év éves beszámolója elfogadása évét követő 8 (nyolc) év az Szvt. 169. § (2) bekezdése alapján. Ügy-átvilágítás esetében a Pmt. 56-57. §-ai alapján az őrzési idő 8 (nyolc) év.

5. Adatfeldolgozók

A pénzforgalmi szolgáltatást igénybe vett ügyfelek esetében adatok kezeléséhez, tárolásához külső vállalkozást veszünk igénybe, akivel adatfeldolgozói szerződést kötöttünk. A Társaság az elektronikus ügyfél-átvilágítás végrehajtásához is külső vállalkozást vesz igénybe, akivel szintén adatfeldolgozói szerződést kötöttünk. Az alábbi adatfeldolgozó végzi a személyes adatok feldolgozását:

Adatfeldolgozó neve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselője	Adatfeldolgozó által végzett tevékenység	Kezelt adatok köre
IT CONT Informatikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 9700 Szombathely, Mészáros József utca 8. A. lház.; cg.: 18-09-106055, adószám: 13339478-2-18; képviseli: Hende Roland ügyvezető)	Hardver, szoftver karbantartás és support, fájl- és levelezőszerveren lévő szoftverek karbantartása	Ügyfelek kapcsolattartói adatai (név, e-mail cím, telefonszám, beosztás, foglalkoztató neve)
DevilSoft Számítástechnikai Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 1203 Budapest, Téglagyártó utca 17. 4. em. 3.; cg.: 01 09 369278; adószám: 12030633-2-43; képviselője: Varga Zoltán ügyvezető)	Ügyfelek nyilvántartására szolgáló rendszer felhasználói támogatása, karbantartása, szoftverhibák elhárítása, nyilvántartó rendszer fejlesztése	Természetes személy ügyfelek természetes személyazonosító adatai, adóazonosító jele, TAJ száma, állampolgársága, szerződésben feltüntetett adatai, tartozásai, privát és céges-email címe, telefonszáma, értesítési címe, számlaforgalma, egyenlege, tranzakcióiban rögzített adatai

IDEA BAR Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1075 Budapest, Madách Imre út 13-14.; cg.: 01-10-048549; adószám: 25351293-2-42, képviselő: Csépai Gergely vezérigazgató)	Elektronikus ügyfél-átvilágítás elvégzéséhez szükséges rendszer felhasználói támogatása, karbantartása	Természetes személy ügyfelek természetes személyazonosító adatai, adóazonosító jele, TAJ száma, állampolgársága, szerződésben feltüntetett adatai, tartozásai, privát és céges-email címe, telefonszáma, értesítési címe, számlaforgalma, egyenlege, tranzakcióiban rögzített adatai, az ügyfélről és az általa bemutatott okmányokról készített kép- és hangfelvétel
---	--	---

6. Adattovábbítás önálló címzettjei

Az adattovábbítás önálló címzettjei önálló adatkezelőnek minősülnek, és a megkapott adatok tekintetében adatkezelői minőségben járnak el. Az Adatkezelő az alábbi adatokat az alábbi személyeknek továbbítja:

Adattovábbítás címzettje által végzett tevékenység	Adattovábbítás címzettjének neve	Továbbított adat köre
Felszámolás	Pénzügyi Stabilitási és Felszámoló Nonprofit Kft. (1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 78. I. em., Cg.: 01-09-920128)	Befektető-védelmi Alap, Felügyelet és Törvényszék felé teljesítendő adatszolgáltatások, valamint hitelezői igényt bejelentő természetes személyek és nem természetes személyek kapcsolattartói
Betétbiztosítás és kártalanítás	Befektető-védelmi Alap (1027 Budapest, Csalogány u. 9.)	Minden pénzforgalmi szolgáltatást igénybe vett személy, akinek a Társaságnál 2014.12.05-én volt pénzeszköze vagy pénzügyi eszköze
Dokumentum tárolás és archiválás	Iron Mountain Kft. (1093 Budapest, Czuczor utca 10. IV. és V.Cg.: 01-09-364901)	Az adatvédelmi nyilvántartásban feltüntetett minden adat a törvényben foglalt őrzési idő alatt
Természetes személy azonosító adatainak közhiteles nyilvántartása	Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkársága (1094 Budapest, Balázs Béla u. 35.)	név, születési név, anyja neve, születési hely és időpont, lakcím, személyi igazolvány szám, lakcímkártya száma, vezetői engedély száma, útlevele száma, adóazonosító jel

7. Milyen jogai vannak az ügyfeleknek a személyes adataik kezelésével kapcsolatban és hogyan biztosítjuk azok gyakorlását?

- Hozzáférési jog:** tájékoztatás kérhető arról, hogy milyen adatokat, milyen célra, mennyi ideig kezeljük, kinek adjuk át, honnan származnak az általunk kezelt adatok.
- Helyesbítési jog:** ha az adatai változnak, vagy rosszul rögzítettük őket, kérheti adatai helyesbítését, javítását, pontosítását.
- Törlési jog:** a jogszabályban meghatározott esetekben kérheti, hogy az általunk kezelt adatait töröljük.

- d) **Adatkezelés korlátozásához való jog:** a jogszabályban meghatározott esetekben kérheti, hogy az adatkezelést korlátozzuk.
- e) **Tiltakozáshoz való jog:** a jogos érdeken alapuló adatkezelés esetében tiltakozhat adatai kezelése ellen, ilyen esetben adatait nem kezeljük tovább.
- f) **Adathordozhatósághoz való jog:** kérheti adatai hordozását, amely joga gyakorlásával kérheti, hogy a jogszabályban meghatározott típusú adatait adjuk ki részére, vagy ilyen külön kérése és felhatalmazása alapján adjuk át közvetlenül más, Ön által megjelölt szolgáltatónak, amennyiben az műszakilag biztonságosan lehetséges.

Fenti kérelmeit elektronikusan, fenti e-mail címünkre küldött elektronikus levélben vagy az Adatkezelő székhelyére küldött postai levélben terjesztheti elő, ilyen kérelem benyújtása esetén a jogszabályban meghatározottak szerint járunk el és egy hónapon belül tájékoztatjuk arról, hogy milyen intézkedéseket hoztunk a kérelme alapján.

- g) **Hozzájárulás visszavonásához való jog:** amikor adatait hozzájárulása alapján kezeljük, akkor bármikor joga van a hozzájárulását visszavonni, amely azonban nem érinti a hozzájárulása visszavonását megelőző adatkezelésünk jogszerűségét.

Hozzájárulását elektronikusan, fenti ügyfélszolgálati e-mail címünkre küldött elektronikus levélben vagy az Adatkezelő székhelyére küldött postai levélben vonhatja vissza.

- h) **Panasz jog:** amennyiben adatkezelésünkkel kapcsolatban jogsérelem érte, joga van panaszt benyújtani az illetékes felügyeleti hatósághoz:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Honlap: <http://naih.hu>
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
Telefonszám: +36 (1) 391-1400

A fentiekén túlmenően továbbá keresetet indíthat az Adatkezelővel szemben a személyes adatok védelme megsértése esetén.

8. Hogyan biztosítjuk adatai biztonságát?

- Mindenre kiterjedő részletes információbiztonsági szabályzattal rendelkezünk az általunk kezelt adatok, információk biztonságának biztosítása érdekében, amely valamennyi munkavállalónkra és alvállalkozónkra kötelező, és amelyet valamennyi munkavállalónk és alvállalkozónk ismer és alkalmaz.
- A munkavállalóinkat az adat- és információbiztonság követelményeire vonatkozóan rendszeresen oktatjuk, képezzük.

9. Adatbiztonság az IT infrastruktúrában

- A személyes adatokat saját központi szerverünkön tároljuk, amelyhez szigorú jogosultságkezelési szabályok alapján férhetnek hozzá alkalmazottaink és alvállalkozóink. Informatikai rendszereinket időről időre, visszatérően és rendszeresen teszteljük és ellenőrizzük az adat- és IT biztonság megteremtése és fenntartása érdekében.
- Az irodai munkaállomások jelszóval védettek, idegen adathordozó használata kizárólag automatikus vírus- és kártevő szűrés követően lehetséges.
- Az Adatkezelő valamennyi rendszerére, rendszerelemére kiterjedő, rendszeres és folyamatos kártékony szoftverek elleni védelem biztosított.

- A programok, alkalmazások és eszközök tervezése, fejlesztése, tesztelése és üzemeltetése során a biztonsági funkciókat kiemelten és elkülönítetten kezeljük.
- Az információs rendszer hozzáférési kulcsait (pl. jelszó) titkosítva tároljuk, a rendszer biztonságát érintő adatok (pl. jelszavak, jogosultságok, naplók) védelméről a hozzáférési jogosultságok kiosztásánál gondoskodunk.

10. Adatbiztonság a kommunikációban

- Az elektronikus úton továbbított üzenetek, állományok tekintetében SSL / TSL titkosítást használunk. A biztonságos adatcsere követelményének teljesítéséhez biztosítjuk az adatok integritását mind a (kommunikáció) vezérlő, mind a felhasználói adatokra. Az adatvesztés és sérülés elkerülése céljából hibadetektáló és javító eljárásokat alkalmazunk.
- Az általunk alkalmazott védelem detektálja az illetéktelen behatolás, a módosítás, valamint a beékelődés előfordulását. Az adatvesztést és -sérülést hibadetektáló és javító eljárásokkal akadályozzuk meg, és gondoskodunk a le nem tagadhatóság biztosításáról.
- Az adattovábbításra használt hálózat esetében a biztonsági szintnek megfelelő módon biztosítjuk az illegális rácsatlakozás és a lehallgatás megakadályozását.

11. Adatbiztonság a szoftverfejlesztés, programozás során

- Honlapunk és rendszereink fejlesztése során már a tervezési folyamatba beépítjük az adatvédelem és adatbiztonság követelményeit, amelyet a fejlesztés során folyamatosan biztosítunk.
- A szoftverfejlesztés során elválasztjuk egymástól a fejlesztői/teszt környezetet és az éles környezetet, a tesztelés során a személyes adatokat lehetőség szerint deperszonalizáljuk.
- A programozás során betartjuk a biztonságos kódolás alapvető követelményeit, platform- és programnyelv függő technikákat alkalmazunk a jellemző sérülékenységek kiküszöbölésére, követjük a legújabb iparági ajánlásokat a kódok átvizsgálására.
- Folyamatos követést alkalmazunk az újonnan felfedezett sebezhetőségek azonosítására, fejlesztőink rendszeresen követik az iparági adatbiztonsági ajánlásokat, valamint programozási technikákat alkalmazunk a tipikus hibák elkerülésére. Az elkészült kódok ellenőrzését a biztonságos kódolás alapelvei szerint elvégezzük és változáskövetéssel biztosítjuk a megfelelő dokumentálást.

12. Adatbiztonság az iratkezelés során

- Az iratkezelés során is betartjuk az adatbiztonság követelményeit, amelyet iratkezelési szabályzatban rögzítettünk. Az iratkezelést írásban meghatározott jogosultsági szintek szerint, az egyes iratok bizalmas jellegéhez mérten alkalmazott biztonsági előírások szerint végezzük. Részletes és szigorú szabályokkal rendelkezünk az iratok megsemmisítésére, tárolására, kiadmányozására vonatkozóan.

13. Fizikai adatbiztonság

- A fizikai adatbiztonság megteremtése érdekében biztosítjuk nyílászáróink megfelelő záródását és védelmét, szigorú látogatási és belépési előírásokat alkalmazunk a látogatókra vonatkozóan. Az irodahelyiség kamerás őrzés-védelem alatt áll, kivonuló szolgálattal kiegészített távfelügyelettel.
- A papír alapú, személyes adatokat tartalmazó dokumentumok zárt, vagyonvédelmet biztosító szekrényben kerülnek elhelyezésre, amelyhez csak meghatározott személyzeti kör fér hozzá megfelelő jogosultságkezeléssel.
- Az adathordozó eszközök elhelyezésére szolgáló helyiségeket úgy alakítottuk ki, hogy elegendő biztonságot nyújtsanak illetéktelen vagy erőszakos behatolás, tűz vagy természeti csapás ellen. Az adatátvitelre, valamint mentésre, archiválásra használt adathordozók tárolása pedig csak megbízhatóan zárt helyen történhet.

14. Kiknek kerülnek továbbításra az adatok?

A személyes adatok a Bszt. szerinti értékpapírtitoknak, és a Pft. szerint fizetési titoknak is minősülnek. Ezen adatok továbbítására – az érintett hozzájárulása kivételével – **csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben kerül sor.**

Ezen adattovábbítások, adatátadások

- részben jogszabályban előírt adatszolgáltatással kapcsolatosak,
- másrészt hatósági illetőleg egyéb megkeresések (bíróság, nyomozó hatóság, közjegyzők) alapján vagy
- az ellenőrzési jog gyakorlásával kapcsolatosan

történnek. Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére adattovábbításra csak jogszabályban meghatározott esetekben kerül sor.

15. Mit teszünk, ha adatvédelmi incidens következik be nálunk?

A jogszabályoknak megfelelően bejelentjük a felügyeleti hatóságnak az adatvédelmi incidenst a tudomásszerzéstől számított 72 órán belül, és nyilvántartást is vezetünk az adatvédelmi incidensekről. A jogszabály által meghatározott esetekben pedig az érintett Munkavállalókat is tájékoztatjuk róla.

16. Mikor és hogyan módosítjuk a jelen adatkezelési tájékoztatót?

Amennyiben a kezelt adatok köre, az adatkezelés többi körülménye változik, a jelen adatkezelési tájékoztatót a GDPR előírásainak megfelelően 30 napon belül módosítjuk és megküldjük. Kérjük, hogy minden esetben gondosan olvassa el az adatkezelési tájékoztató módosításait, mert fontos információkat tartalmaznak személyes adatai kezeléséről.

Budapest, 2020. október 19.



QUAESTOR Értékpapír Zrt. „f.a.”

Pataki Péter felszámolóbiztos

Adatkezelő